**Наказ від 10.02.2022 № 125 - Д**

Про особливості організації освітнього процесу

в університеті на період з 14 по 18 лютого 2022 року

З метою запобігання в університеті коронавірусної інфекції COVID-19, на виконання вимог п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2021 № 954 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 р. № 1236 і від 29 червня 2021 р. № 677»), з урахуванням рекомендацій, зазначених у статті 12 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», відповідно до листа Міністерства освіти та науки України від 25 січня 2022 року № 1/1266-22 «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти під час епідеміологічної небезпеки», Положення про організацію освітнього процесу в ХДУ (наказ від 02.09.2020 № 789-Д), наказів університету від 11.09.2020 № 827-Д «Про призначення відповідальних осіб із контролю за дотриманням протиепідемічних заходів та організацію безпечних умов організації освітнього процесу в університету», від 17.08.2020 № 717-Д «Про затвердження і введення в дію «Інструкції з безпеки про дотримання санітарних та протиепідемічних заходів під час освітнього процесу в умовах карантину», у зв’язку з погіршенням протиепідемічної ситуації на території Херсонської області, з метою зменшення соціальних контактів і стримання поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19 з-поміж учасників освітнього процесу Херсонського державного університету

**НАКАЗУЮ:**

1. З 14 по 18 лютого 2022 року перевести освітній процес в університеті на навчання у віддаленому режимі з використанням технологій дистанційного навчання, надавши право факультетам, за необхідності, визначати окремі заняття, які можуть проводитися в очному форматі і графік їх проведення. Навчальні заняття проводити за таким розкладом:

І пара 09.00 – 10.00

ІІ пара 10.10 – 11.10

ІІІ пара 11.30 – 12.30

ІV пара 12.40 – 13.40

V пара 13.50 – 14.50

VІ пара 15.00 – 16.00

1. Деканам факультетів забезпечити:
2. проведення лекційних та інших видів занять у віддаленому режимі з використанням технологій дистанційного навчання для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів форми навчання **з обов’язковою автентифікацією особи здобувачів**;
3. забезпечити протягом ІІ семестру відпрацювання навчальних занять, проведення яких передбачає лише очний формат на підставі відповідного розпорядження по факультету;
4. вчасне розміщення на офіційних сторінках факультетів вебсайту університету змін у розкладі занять з обов’язковим розміщенням ідентифікаторів і паролів в zoom та інформування про це науково-педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти через відповідні інформаційні канали;
5. вчасне відправлення відповідальними особами на факультетах відеозаписів освітніх компонентів, проведених у віддаленому режимі з використанням технологій дистанційного навчання.
6. **Завідувачці відділу аспірантури та докторантури Цапів А. О. організувати проведення в**сіх занять з навчальних дисциплін циклу загальної і професійної підготовки для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня у віддаленому режимі з використанням технологій дистанційного навчання.
7. **Проректорці з навчальної та науково-педагогічної роботи Мальчиковій Д. С. узяти під особистий контроль проведення навчальних занять для здобувачів вищої освіти в дистанційному форматі з обов’язковою автентифікацією особи здобувачів і викладача**.
8. Директорам Генічеського фахового коледжу Херсонського державного університету й Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В.Ф. Беньковського Херсонського державного університету забезпечити:

1) роботу відокремлених структурних підрозділів з дотриманням обмежувальних протиепідемічних заходів;

2)  до 14 лютого 2022 року надання ректорові університету інформацію щодо організації освітнього процесу в закладах, враховуючи протиепідемічні обмеження.

1. 14 лютого 2022 року проректорові з соціально-гуманітарної та науково-педагогічної роботи Кузнецову С. В.:
2. до 14 лютого 2022 року представити інформацію на президій ректорату щодо стану вакцинації співробітників та здобувачів освіти;
3. продовжити проведення відповідної роз’яснювальної роботи серед науково-педагогічних та інших працівників, здобувачів вищої освіти всіх рівнів, а також їхніх родичів щодо необхідності отримання бустерної дози вакцини проти COVID-19 для всіх вакцинованих осіб віком від 18 років відповідно рекомендацій листа Міністерства освіти і науки України від 28.01.2022 № 1/1499-22;
4. забезпечити організацію виїзних мобільних вакцинальних сесій з метою вакцинації науково-педагогічних та інших працівників, здобувачів вищої освіти всіх рівнів на території університету.
5. Проректорці з міжнародних зв’язків, науково-педагогічної роботи та комунікаційних технологій Кушнір Н. О. забезпечити контроль за безперебійною роботою інформаційно-телекомунікаційної мережі університету в умовах зростання інтернет-трафіку.
6. В.о. директорки студентського містечка університету Йокич Г.О.:
7. продовжити заборону відвідування гуртожитків сторонніми особами;
8. забезпечити організацію неухильного виконання регулярної дезінфекції та дотримання протиепідемічних заходів щодо попередження розповсюдження захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19);
9. організувати проведення відповідної роз’яснювальної роботи серед мешканців гуртожитків студмістечка університету, а також їхніх родичів щодо необхідності вакцинування/отримання бустерної дози вакцини.
10. Керівникові служби охорони університету Волошину О. В. продовжити заборону доступу сторонніх осіб до навчальних корпусів університету.
11. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Омельчука С.А.

**В.о. ректора Максим ВІННИК**

Сергій Омельчук

Дар’я Мальчикова

Ознайомити: першого проректора, проректорів, деканів факультетів, завідувачів кафедр, керівників відділів і служб